

2021년도 논산시청소년문화센터 프로그램 강사모집 재공고

재단법인 논산시청소년행복재단에서 2021년 논산시청소년문화센터 자유학년제, 문화강좌 프로그램 강사를 모집하오니 청소년을 이해하고 분야별 능력을 갖춘 성실한 여러분의 많은 지원 바랍니다.

2021. 3. .

재단법인 논산시청소년행복재단이사장

1. 모집 분야 및 선발인원

모집 분야	인 원	운영기간	기타
자유학년제	4명	7월 ~ 12월	학교, 기관 사정에 따라 운영 기간이 변경될 수 있음
문화강좌	10명	4월 ~ 12월	

○ 자유학년제

연 번	프 로 그 램 명	회 차	대 상	요일/시간
1	유화그리기	17	관내 중학교 1학년	수·목 10:40~12:20
2	기타			
3	탁구			
4	방송댄스			

○ 문화강좌

연 번	프 로 그 램 명	회 차	대 상	요일/시간
1	생각을 키우는 독서 논술(저)	12	초등1 ~ 초등3	금 16:00 ~ 17:50
	생각을 키우는 독서 논술(고)	"	초등4 ~ 초등6	토 10:00 ~ 11:50
2	과학이야기	"	초등1 ~ 초등6	토 10:30 ~ 12:20
3	드론	"	초등3 ~ 초등6	토 14:30 ~ 16:20
4	3D펜	"	초등1 ~ 초등6	목 16:30 ~ 18:20

5	창의톡톡 미술공방	〃	초등1 ~초등6	토 14:00 ~ 15:50
6	바이올린 앙상블	〃	초등2 ~ 초등6	토 14:00 ~ 15:50
7	탁구	〃	초등1 ~ 초등6	수 16:00 ~ 17:50
8	당구	〃	중등 ~ 고등	토 13:00 ~ 14:50
9	리듬 줄넘기	〃	초등1 ~ 초등4	화·목 16:00 ~ 16:50
10	배드민턴	〃	초등1 ~ 초등6	금 17:00 ~ 18:50

2. 응시자격

- 1) 아동·청소년성보호에 관한 법률 제56조 (아동·청소년관련기관등에의 취업제한 등)에 해당하지 아니하고 다른 법령에 의하여 신청자격이 정지되지 아니한 사람 (면접시행일 기준)

제56조(아동·청소년 관련 기관 등에의 취업제한 등)

① 법원은 아동·청소년 대상 성범죄 또는 성인 대상 성범죄(이하 “성범죄”라 한다)로 형 또는 치료감호를 선고하는 경우(제11조 제5항에 따라 벌금형을 선고받은 사람은 제외한다)에는 판결(약식명령을 포함한다. 이하 같다)로 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행을 종료하거나 집행이 유예·면제된 날(벌금형을 선고 받은 경우에는 그 형이 확정된 날)부터 일정 기간(이하 “취업제한 기간”이라 한다) 동안 다음 각 호에 따른 시설·기관 또는 사업장(이하 “아동·청소년 관련 기관 등”이라 한다)을 운영하거나 아동·청소년 관련 기관등에 취업 또는 사실상 노무를 제공할 수 없도록 하는 명령(이하 “취업제한 명령”이라 한다)을 성범죄 사건의 판결과 동시에 선고(약식명령의 경우에는 고지)하여야 한다. 다만, 재범의 위험성이 현저히 낮은 경우, 그 밖에 취업을 제한하여서는 아니 되는 특별한 사정이 있다고 판단하는 경우에는 그러하지 아니한다.<개정 2013. 3. 23., 2014. 1. 21., 2016. 1. 19., 2016. 5. 29., 2018. 1. 16., 2018. 3.13, 2019. 11. 26.>

※ 우대사항 : 국가유공자 가점부여(만점의 5~10%)

(「국가 유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 규정에 의함)

2) 분야별 응시자격

- 해당학과 졸업 또는 해당분야 자격증을 소지하거나 해당 프로그램 지도경력이 2년 이상인 사람

※ 자격증 : 자격기본법 제12조 2에 따른 국가 자격증

※ 민간자격등록제도에 의해서 등록되어있는 자격증

<https://www.pqi.or.kr/int/intRegSysView.do> 사이트 참고!

※ 관련 분야 경력 : 국가 및 지방자치단체 공공기관 민간분야 등에서
각 프로그램 관련경력

3) 공고일 현재 만 20세 이상 65세 이하인 사람

3. 제출서류

구 분	내 용
응시원서	• 인적사항 등
강사 지원신청서	• 자격 및 경력사항 등 작성
자기소개서	• 지원동기 및 포부 , 주요사항 및 경력사항
최종학교 졸업증명서	• 3개월 이내 원본 ※ 해외 학위의 경우 공증 번역된 요약본 첨부 (개인번역불인정)
자격증	• 자격증 원본 지참 ※ 자격기본법 제12조 2에 따른 국가 자격증 ※ 민간자격등록제도에 의해서 등록되어있는 자격증 https://www.pqi.or.kr/int/intRegSysView.do 사이트 참고!
경력증명서 (강의확인서)	• 3개월 이내 원본 제출
프로그램 운영계획서	• 월 4회로 가정 공고문에 제시한 운영계획서 작성
프로그램 활동지도안	• 수업에 대한 활동 지도안 작성

성범죄 경력조회 및 아동학대 관련범죄 전력조회 동의서	• 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 - 제57조, 「아동복지법 제29조의 3」에 따라 아동·청소년관련 기관 취업 중 인자(예정자)에 대하여 범죄경력 조회 동의서 자필서명
개인정보 수집 이용 및 동의서	• 개인정보 보호법에 따라 개인정보 수집·제공에 따른 동의서
국가 유공자 등 취업지원대상자 증명서	• 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 규정에 의한 해당자 제출
채용서류 반환청구서	• 채용서류의 반환을 원하시는 분은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의하여 채용서류반환청구서를 작성 제출(채용서류 반환 청구 시 사용) ※ 채용서류의 반환 청구 기간 : 채용 여부가 확정된 날 이후 15 일부터 30일까지

※ 모든 서류는 공고일 이후 또는 유효기간 내 제출한 서류만 인정합니다.

※ 입증자료(취업지원대상자 증명서)는 면접 당일 제출하시기 바라며 미제출시 우대
사항 적용되지 않음

4. 응시원서 교부 및 시험 일정

구 분	내 용	기 타
원서교부	• 2021. 03. 29.(월) ~ 2021. 04. 05.(월)	재단법인 논산시청소년행복재단 홈페이지
응시원서 접수	• 2021. 03. 29.(월) ~ 2021. 04. 05.(월)	논산시청소년문화센터
서류합격자발표	• 2021. 04. 08.(목)	개별통보
면 접(2차)	• 2021. 04. 13.(화)	논산시청소년문화센터
최종합격자발표	• 2021. 04. 15.(목)	개별통보

※ 시험 시행 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 면접시험 시 응시표, 신분증
지참 필수

5. 접수장소 : 논산시청소년문화센터 1층 사무실

6. 접수방법 : 방문접수(우편접수 및 대리접수 불가)

7. 채용방법

○ 1차 : 서류전형(심사)

- 서류전형 합격자는 재단법인 논산시청소년행복재단 홈페이지 공고 후 면접 시행 개별(전언)통보

○ 2차 : 면접시험(1차 시험 합격자에 한함)

- 서류심사 합격자에 한하여 당해 직무수행에 필요한 능력 및 의지력 등을 종합평가하고 가점 합산하여 심사
- 각 면접위원 채점 결과 평균 60점 이상자 중에서 최고 득점순으로 합격 결정
- 동점자에 대한 합격자 처리 : 취업지원대상자, 실무 경험이 많은 자 순으로 선발

○ 채용 해지 : 「논산시 기간제 근로자 관리 규정」 제 18조 해당 시

8. 강사료 및 근로조건

구 분	내 용
채용기간	· 채용 일에서 연중 운영 기간까지
강사료	· 최초 1시간 50,000원 초과 매시간 30,000원
수업횟수	· 주 1 ~ 2 회
수업시간	· 50 ~ 100분(50분 수업 10분 휴식)
원천징수	· 강사료 지급 시 소득세 및 기타지방소득세원천징수 ※ 소득세 요율은 년도 별 요율 적용

9. 기타사항

- 1) 응시원서접수결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 적을 시 재공고하며, 재공고 시에도 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 적을 시 서류전형 및 면접절차 진행(기 응시자는 재공고 시 응시로 간주)
- 2) 제출서류 등에 허위기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출, 연락 두절로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다. 또한, 기재 내용이 사실과 다르거나 응시에 관한 규정을 위반한 자는 응시 정지 또는 무효로 합격이 취소될 수 있습니다.
- 3) 응시인원 중 적격자가 없는 경우 채용하지 않습니다.
- 4) 동일강사 최대 2강좌 중복지원 가능합니다.
- 5) 최종 합격자로 선발되었어도 수강생(문화강좌) 정원 미달 또는 국가적 비상 상황(질병 등) 발생 시 강좌 운영이 취소되거나 진행되지 않을 수 있습니다.
- 6) 면접 채용 후 사정으로 강사 자격 포기 시 차순위 자에게 자격이 제공됩니다.
- 7) 채용서류반환 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의하여 채용서류 반환청구서를 작성하여 청구하는 경우 반환
 - 채용서류의 반환청구기간 : 채용 여부가 확정된 날 이후 15일부터 30일까지
 - 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 관해서는 채용서류반환청구서 참고)
- 8) 기타 자세한 사항은 논산시청소년문화센터로 문의하시기 바랍니다.
※ 문의 전화 : 041) 730-6023

10. 합격자 결정 및 통보

- 서류전형 합격자는 재단법인 논산시청소년행복재단 홈페이지 공고 후 면접 시행 개별(전언)통보
- 면접결과 평균점수 60점 이상인 응시자 중 고득점순으로 결정되며 동점자가 있을 시 경력자 순으로 선발
- 면접 심사 합격자는 재단법인 논산시청소년행복재단 홈페이지에 최종 합격자 공고 후 개별 (전언) 통보

11. 합격자 제출서류 및 강사 계약

- 최종 합격자는 기한 내 **취업용 건강진단결과서** 제출
 - ※ 제출일 기준 3개월 이내 검진결과 인정
 - ※ 논산시청소년문화센터 강사 관련 건강진단결과서 기 제출자는 반복제출하지 않아도 됨
- 논산시청소년문화센터 문화강좌 운영지침에 강사 계약 체결

[붙임1]

응 시 원 서

2021년도 시행 재단법인 논산시청소년행복재단 논산시청소년문화센터
강사모집에 응모하고 신청서를 제출합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름이 없으며, 만일 허위사실 판명 시 당해
신청이 무효가 되고 선발취소 또는 사역의 취소처분 등에 이의를 제기
하지 아니할 것을 서약합니다.

2021 년 월 일
응시자 (서명 또는 인)

구 분	☐ 자유학년제 ☐ 문화강좌		
접수번호	2021- ※접수번호는 기재하지 말 것		
성 명	(한글)	(한자)	
생년월일		휴대폰	
주 소			
취업지원대상자	보훈 번호		
■ 신청서 작성요령 1. 주소 : 주민등록상의 주소지를 기재 2. 연락처 : 본인과 연락 가능한 전화번호 기재 3. 취업지원대상자란 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업지원대상자			

재단법인 논산시청소년행복재단이사장 귀하

응 시 표			
접수번호	2021-		사진 6개월 이내 촬영한 반명합판 3.5cm×4.5cm
성 명		생년월일	
접수일자	20 . .	접수확인 (인)	
2021년 월 일 재단법인 논산시청소년행복재단이사장			

[붙임2]

2021년 논산시청소년문화센터 프로그램 강사지원 신청서

사진 6개월 이내 촬영한 반명함판 3.5cm×4.5cm	구 분	☐ 자유학년제 ☐ 문화강좌
	성 명	
	생년월일	
	주 소	
	연 락 처	

학 력	년	월	졸업			
	년	월	대학교	학과(전공)	년	재학.졸업
	년	월	대학교	대학(원)	과(전공)	년
자 격 증	(자격번호 :)					
	(자격번호 :)					
	(자격번호 :)					
경 력 사 항						

위와 같이 2021년도 논산시청소년문화센터 프로그램 강사모집에 따른 지원 신청서를 제출합니다.

2021년 월 일

신청인 (인)

재단법인 논산시청소년행복재단이사장 귀하

- 제출서류
1. 자기소개서 (붙임 양식)
 2. 강의 계획서/운영지도안 (붙임 양식)
 3. 최종학교 졸업증명서
 4. 자격증 사본 및 각종 경력증명서 (해당자에 한함)
 5. 성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 (붙임 양식/자필 서명)
 6. 개인정보 수집·제공 및 이용 동의서 (붙임 양식/자필 서명)
 7. 채용서류반환청구서 1부 (붙임 양식)
 8. 국가유공자 등 취업지원대상자 증명서 1부 (해당자에 한함)

[붙임3]

자 기 소 개 서

- A4용지 1매 이상 작성
- 지원동기, 주요사항 및 경력사항, 청소년대상 프로그램 운영계획사항 등 기재

[붙임4]

() 강의 계획서

프로그램명		강사명	
운영요일	매주	시간	
교육목표 :			
주차	교육내용	개인준비물	재료비
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
- 강좌요일 및 시간, 교육목표를 필히 기입해 주셔야 합니다. - 강의계획서는 운영기간을 고려하여 교육내용을 작성해서 제출하셔야 합니다.			

[붙임5]

()운 영 지 도 안

프로그램명	
강사명/요일시간	
프로그램목표	

단 계	프 로 그 램 내 용	
도 입		
전 개		
정 리		
운영관리	준비물	
	소요예산	
	평가방법	
지도상 유의사항		
기대효과		

[붙임6]

■ 아동 청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의 2서식] <신설 2018. 3. 21>

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 재단법인 논산시청소년행복재단 논산시청소년문화센터 프로그램 강사 (예정)로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제 56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회와 「아동복지법」 제 29조의 3 및 같은 법 시행령 제 26조의 5에 따른 아동학대관련범죄 전력조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자 (서명 또는 인)

충남논산 경찰서장 귀하

유의사항
1. 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
2. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
3. 개인정보의 수집 · 이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄·경력 조회 신청, 아동학대관련범죄 전력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
4. 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

재단법인 논산시청소년행복재단 논산시청소년문화센터 강사채용과 관련하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용, 민감정보 처리내역, 개인정보 제3자에게 제공하고자 합니다.

1. 개인정보 수집·이용 내역 (필수사항 : 채용 전 · 후)

수집항목	수집목적	보유기간
성명, 성별, 연락처, 주소, 이메일, 주민번호, 자격사항, 경력사항 등	청소년문화센터 운영 (강사모집 · 계약, 강사관리, 강사비 지급, 강의확인서발급 등)	5년

위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는데 동의하십니까? (☐ 동의 ☐ 미동의)

2. 민감정보 처리 내역 (채용 후)

수집항목	수집목적	보유기간
강사료 소득정보	기타소득세, 기타지방소득세	5년

위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? (☐ 동의 ☐ 미동의)

3. 개인정보 제3자 제공 내역 (채용 전 · 후)

제공받는 기관	제공목적	제공하는 항목	보유기간
논산경찰서	청소년문화센터 강사관리, 성범죄 경력조회 및 아동학대관련 범죄 전력조회	성명, 성별, 주민번호, 연락처, 주소, 이메일, 자격사항, 경력 사항 등	5년

위와 같이 개인정보를 제3자 제공하는데 동의하십니까? (☐ 동의 ☐ 미동의)

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 동의를 거부할 경우 청소년문화센터 강사채용에 제한을 받을 수 있습니다. (☐ 동의 ☐ 미동의)

2021년 월 일

성명

(서명)

※ 반드시 본인 자필 서명 후 제출바랍니다.

[붙임8]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	응시번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

재단법인 논산시청소년행복재단이사장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조 제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.

2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.

3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

※ 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)

① 구인자는 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자(확정된 채용대상자는 제외한다)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 대통령령으로 정하는 바에 따라 반환하여야 한다. 다만, 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하다.

② 제1항에 따른 구직자의 채용서류 반환 청구는 서면 또는 전자적 방법 등 고용노동부령으로 정하는 바에 따라 하여야 한다.

③ 구인자는 제1항에 따른 구직자의 반환 청구에 대비하여 대통령령으로 정하는 기간 동안 채용서류를 보관하여야 한다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 구인자에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 구인자는 제1항에 따른 채용서류의 반환 의무를 이행한 것으로 본다.

④ 구인자는 대통령령으로 정한 반환의 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기하여야 한다.

⑤ 제1항에 따른 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 구인자가 부담한다. 다만, 구인자는 대통령령으로 정하는 범위에서 채용서류의 반환에 소요되는 비용을 구직자에게 부담하게 할 수 있다.